

**бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Омска «Детский сад № 241»**

ПРИНЯТО

Принято педагогическим советом

Протокол № 1

от «30» августа 2017 г.

Председатель педагогического совета

 Л.В. Рудаева

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий БДОУ
«Детский сад № 241»
Рудаева Л.В. 
Приказ № 73 от
«19» 09 2017 г.

Положение о педагогическом совете

бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 241»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 241» (далее - БДОУ).

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления БДОУ, руководит образовательной деятельностью Учреждения.

1.3. В состав педагогического совета входят: административно-управленческий персонал, педагогические и медицинские работники Учреждения.

1.4. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом БДОУ, настоящим Положением.

1.5. Срок полномочий педагогического совета не ограничен.

Педагогический совет избирает из своего состава председателя педагогического совета и секретаря педагогического совета сроком на один учебный год.

1.6. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители (законные представители) воспитанников, представители учредителя БДОУ, а также заинтересованные представители органов местного самоуправления, общественных объединений.

2. Компетенция педагогического совета.

2.1. Педагогический совет определяет:

- основные направления образовательной деятельности БДОУ, в том числе теоретико-методологические аспекты и основания нововведений инноваций, планируемых к реализации в БДОУ;

- пути дифференциации, индивидуализации образовательного процесса, построения вариативного развивающего образования;

- направления и пути реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- примерную основную образовательную программу, парциальные образовательные программы, методики, формы организации образовательной работы для использования в образовательном процессе;
- основные направления взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников, в том числе образовательные проекты, реализуемые БДОУ совместно с семьями воспитанников.

2.2. Педагогический совет осуществляет:

- информационно-аналитическую работу на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования, в том числе анализ реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования БДОУ, анализ работы БДОУ за учебный год и по отдельным направлениям деятельности;
- разработку системы организационно-методического сопровождения процесса реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования БДОУ;
- изучение и обсуждение нормативных правовых документов в сфере дошкольного образования;
- выбор средств обучения, в том числе игрового, спортивного, оздоровительного оборудования, инвентаря, необходимого для реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования БДОУ;
- укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;
- контроль за условиями реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования БДОУ;
- контроль реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов БДОУ;
- организацию методической работы, в том числе участие в организации и проведении методических мероприятий.

2.3. Педагогический совет участвует:

- 1) в разработке и принятии образовательной программы дошкольного образования Учреждения, в соответствии с действующим законодательством;
- 2) в разработке и принятии локальных актов в пределах компетенции, определенной действующим законодательством;
- 3) в организации работы по повышению квалификации педагогических работников Учреждения, развитию их творческих инициатив;
- 4) в определении направлений педагогической и опытно-экспериментальной деятельности в Учреждении;
- 5) в определении основных направлений педагогической деятельности;
- 6) в обсуждении вопросов развития, воспитания и образования воспитанников;
- 7) в обобщении и распространении передового педагогического опыта;
- 8) в организации дополнительных образовательных услуг;
- 9) в выдвижении кандидатур педагогических и других работников к различным видам награждений;
- 10) в осуществлении иной деятельности в пределах своей компетенции, определенной действующим законодательством.

2.4. Педагогический совет рассматривает/заслушивает:

- отчет заведующего БДОУ с анализом работы за учебный год;
- отчеты педагогических работников;
- доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с БДОУ по вопросам образования;
- итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий.

2.5. Педагогический совет принимает:

- основную общеобразовательную программу дошкольного образования БДОУ;
- программу развития БДОУ;
- план работы БДОУ на учебный год;
- локальные нормативные акты БДОУ, регламентирующие организацию образовательного процесса.

2.6. Педагогический совет принимает решения:

- об организации и проведении праздников и мероприятий в БДОУ;
- о поддержании творческих поисков и опытно - экспериментальной работы педагогических работников;
- о награждении, поощрении педагогических работников БДОУ;
- о представлении педагогических работников БДОУ к награждению отраслевыми и ведомственными наградами;
- о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля.

3. Права педагогического совета.

3.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

- обращаться к администрации БДОУ, коллегиальным органам управления БДОУ и получать информацию по результатам рассмотрения: обращений;
- приглашать на свои заседания любых специалистов для получения квалифицированных консультаций;
- разрабатывать локальные нормативные акты БДОУ регламентирующие организацию образовательного процесса;
- разрабатывать основную общеобразовательную программа дошкольного образования БДОУ, программу развития БДОУ;
- вносить изменения в содержание документов, разрабатываемых и принимаемых педагогическим советом;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям, по соблюдению локальных актов ОУ;
- рекомендовать разработки педагогических работников БДОУ к публикации;
- рекомендовать работникам БДОУ повышение квалификации;
- рекомендовать представителей БДОУ для участия в профессиональных конкурсах.

4. Ответственность педагогического совета.

4.1. Педагогический совет несет ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления деятельности законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам БДОУ;
- качественное и своевременное выполнение планов и решений, в том числе направленных на совершенствование деятельности БДОУ;
- педагогически целесообразный выбор педагогических методик, форм, средств и методов организации образовательного процесса;
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями;
- осуществление контроля за условиями реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования БДОУ;
- квалифицированную и объективную оценку деятельности БДОУ;
- выполнение плана своей работы;
- результаты деятельности БДОУ.

5. Регламент работы педагогического совета.

Педагогический совет проводится не реже четырех раз в течение учебного года.

5.1. При необходимости проводятся внеплановые педагогические советы.

5.2. Тематика заседаний педагогического совета включается в годовой план работы БДОУ с учетом целей и задач работы БДОУ и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.

5.3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

5.4. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем педагогического совета на информационном стенде БДОУ для педагогических работников.

5.5. Для подготовки и проведения педагогического совета при необходимости создается инициативная группа педагогов.

5.6. Решения педагогического совета правомочны, если на заседании присутствует более половины его членов. Решения принимаются открытым голосованием, большинством голосов членов. Решения оформляются протоколами, которые хранятся в Учреждении.

5.7. Решения педагогического совета после утверждения заведующим БДОУ становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива.

5.8. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет заведующий БДОУ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

6. Делопроизводство педагогического совета.

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом.

6.2. Протокол педагогического совета составляется не позднее 5 дней после его завершения. В протоколе указываются:

- дата проведения педагогического совета;
- количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета;
- приглашенные лица (ФИО, должность);
- вопросы повестки дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц

- количество голосов, поданных «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу, поставленному на голосование;

- решение педагогического совета.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего БДОУ и печатью БДОУ.

6.6. Книга протоколов педагогического совета входит в его номенклатуру, хранится в делах БДОУ и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).